**Zał**ą**cznik nr 1**

WNIOSEK O PRZYZNANIE ŚRODKÓW FINANSOWYCH NA ROZPOCZĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

w ramach

***Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego***

***na lata 2014 – 2020***

**Oś priorytetowa 9** *Rynek pracy*

**Działanie 9.3** *Rozwój przedsiębiorczości*

|  |
| --- |
| INSTRUKCJA  Wniosek należy wypełnić elektronicznie lub odręcznie w języku polskim (preferowana forma elektroniczna),  Wniosek należy przedłożyć w 2 egzemplarzach.  Wszystkie wymagane rubryki/pola wniosku należy wypełnić.  Oryginał wniosku powinien zostać podpisany przez uprawnioną osobę.  Załączniki należy złożyć w dwóch egzemplarzach, ewentualne kopie powinny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem. |

***NUMER WNIOSKU (BIZNESPLANU) ………………………………………………………………………..………………………***

***DATA I MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU: ………………………………….……………………………………………………...***

***DANE WNIOSKODAWCY:***

*Imię i nazwisko, adres, nr telefonu, nazwa działalności*

……………………………………………………………………………………………………….........................................

……………………………………………………………………………………………………….........................................

Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielenia pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020, wnoszę o udzielenie dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej, w celu sfinansowania pierwszych wydatków inwestycyjnych umożliwiających funkcjonowanie przedsiębiorstwa.

Całkowite wydatki inwestycyjne wynoszą brutto: ………………… PLN.

Wnioskowana kwota dofinansowania wynosi: ………………… PLN.

UZASADNIENIE

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Do niniejszego wniosku załącza się następujące dokumenty:

1. biznesplan (w tym harmonogram rzeczowo-finansowy przedsięwzięcia)
2. potwierdzenie wykonania usługi szkoleniowo - doradczej,
3. wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sadowego lub innego właściwego rejestru[[1]](#footnote-1)\*,
4. kopia nadania numeru REGON Beneficjentowi pomocy\*,
5. kopia dokumentu zawierającego PESEL Beneficjenta pomocy,
6. kopia aktualnego dokumentu poświadczającego zgłoszenie w ZUS (ZUS, ZUA, ZUS ZFA/ZPA)/

KRUS[[2]](#footnote-2)\*,

1. oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku kalendarzowym, w którym Beneficjent pomocy przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych, pomocy *de minimis* z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o która się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000,00 euro, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego – równowartość w złotych kwoty 100 000, 00 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy,

lub

1. oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy *de minimis* w roku kalendarzowym, w którym Beneficjent pomocy przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych wraz z zaświadczeniami o pomocy *de minimis,* wystawionymi przez podmioty udzielające pomoc.

*……………………………………………*

*(Data i Podpis Beneficjenta pomocy*

1. \* Dokumenty należy dostarczyć po dokonaniu czynności związanych z zarejestrowaniem przedsiębiorstwa. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zaznaczyć właściwe. [↑](#footnote-ref-2)