



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „JA Językowa Akademia – AJ Akademia Języka” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„JA Językowa Akademia – AJ Akademia Języka”

Okres realizacji projektu:

1 października 2013 roku – 30 czerwca 2015 roku

Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007 – 2013

Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach

Działanie 9.6 Upowszechnienie uczenia się dorosłych

Poddziałanie 9.6.2 - Podwyższanie kompetencji osób dorosłych w zakresie ICT i znajomości języków obcych



Projekt „JA Językowa Akademia – AJ Akademia Języka” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa Uczestników/Uczestniczek w projekcie „JA Językowa Akademia – AJ Akademia Języka”, realizowanym w ramach Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.6 Upowszechnienie uczenia się dorosłych Poddziałanie 9.6.2 - Podwyższanie kompetencji osób dorosłych w zakresie ICT i znajomości języków obcych, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie Umowy nr 1172/POKL.09.06.02-06-091/13-00.
2. Liderem projektu jest *Bialskopodlaskie Stowarzyszenie Rozwoju Regionalnego, ul. Bema 11, 21-500 Biała Podlaska*
3. Partnerem projektu jest „LEADER SCHOOL” Sylwia Sawicka, ul. Reformacka 10, 21-500 Biała Podlaska
4. Głównym celem projektu jest zwiększenie udziału w edukacji formalnej i pozaformalnej, zainteresowanych z własnej inicjatywy nabyciem/uzupełnieniem/podwyższeniem umiejętności i kompetencji w zakresie języka angielskiego poprzez udział 144 osób dorosłych (w tym 94 Kobiety) z wykształceniem maksymalnie średnim, z terenu objętego projektem, w 3 modułach kursu języka angielskiego do 30.06.2015 r.
5. Okres realizacji projektu: 1 października 2013 roku – 30 czerwca 2015 roku
6. Zasięg realizacji projektu: miasto Biała Podlaska, powiat bialski

§ 2

Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- **Projekt** – projekt „JA Językowa Akademia – AJ Akademia Języka”
- **Instytucja Pośrednicząca I stopnia (IP)**– Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego,
- **Lider projektu/Projektodawca** - Bialskopodlaskie Stowarzyszenie Rozwoju Regionalnego, ul. Bema 11, 21-500 Biała Podlaska
- **Partner projektu** – „LEADER SCHOOL” Sylwia Sawicka, ul. Reformacka 10, 21-500 Biała Podlaska, tel. 83 342 43 43, kom. 517 870 434
- **Biuro projektu** - Bialskopodlaskie Stowarzyszenie Rozwoju Regionalnego, ul. Księcia Witolda 21/I, 21-500 Biała Podlaska, tel. 83/311-11-91, kom.724-600-303, kom. 725-520-202
- **Regulamin** – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
- **Uczestnik/Uczestniczka projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie oraz Dokumentacji Konkursowej nr 5/POKL/9.6.2/2013.
- **Kandydat/Kandydatka** - osoba ubiegająca się o udział w projekcie projektu.
- **Komisja Rekrutacyjna** – organ oceniający formularze zgłoszeniowe i dokonujący kwalifikacji Uczestników/Uczestniczek do Projektu.



Projekt „JA Językowa Akademia – AJ Akademia Języka” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 3

Uczestnicy/Uczestniczki Projektu

1. Projekt jest skierowany do 144 osób, mieszkańców (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego) powiatu bialskiego i miasta Biała Podlaska, w wieku 18 - 64 lata, posiadających **maksymalnie średnie wykształcenie**, którzy z własnej inicjatywy chcą uczestniczyć w kursach angielskiego w tym projekt skierowany jest do 44 osób niepełnosprawnych, 72 osób po 50 roku życia.
2. Do projektu przyjmowane będą osoby z niską znajomością j. angielskiego – poniżej poziomu A2
3. Podstawowym warunkiem uczestnictwa w projekcie jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem, respektowanie jego postanowień oraz złożenie poniższych dokumentów:
 - a) wypełnionego Formularza Zgłoszeniowego wraz z oświadczeniami i zaświadczeniami
 - b) deklaracji uczestnictwa w projekcie
 - c) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i udostępnienie wizerunku
4. Dokumenty wymienione w §3 pkt. 3 należy złożyć w biurze projektu Białkopodlaskiego Stowarzyszenia Rozwoju Regionalnego lub sekretariacie szkoły językowej „Leader School”.
5. Przyjmowane będą jedynie zgłoszenia na właściwych dokumentach rekrutacyjnych, opatrzone datą i podpisem Kandydata/Kandydatki.
6. Złożone dokumenty zgłoszeniowe będą weryfikowane, Kandydaci/Kandydatki będą informowani o wyniku weryfikacji i ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów.
7. Za moment zgłoszenia przyjmuje się chwilę, w której wpłyną poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne, potwierdzone datą i podpisem osoby przyjmującej dokumenty.

§ 4

Kryteria uczestnictwa

1. Do projektu mogą przystąpić osoby z maksymalnie wykształceniem średnim, zamieszkałe na terenie miasta Biała Podlaska lub powiatu bialskiego
2. W ramach projektu przewidziano udział 144 osób spełniających kryteria określone w §4 pkt.1, w tym:
 - 72 osoby w wieku powyżej 50 roku życia
 - 44 osoby niepełnosprawne (28 kobiet i 16 mężczyzn)
 - 39 osób bezrobotnych (28 kobiet i 11 mężczyzn)
 - 27 osób nieaktywnych zawodowo (18 kobiet i 9 mężczyzn)
 - 78 osób zatrudnionych (48 kobiet i 30 mężczyzn)
3. Podstawowym warunkiem uczestnictwa w projekcie jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem, respektowanie jego postanowień, wypełnienie testu sprawdzającego znajomość języka angielskiego oraz złożenie poniższych dokumentów:
 - a) Poprawnie wypełnionego Formularza Zgłoszeniowego
 - b) Deklaracja uczestnictwa w projekcie



Projekt „JA Językowa Akademia – AJ Akademia Języka” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- c) Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i udostępnianie wizerunku
 - d) Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy potwierdzającego status osoby bezrobotnej (dotyczy osób zarejestrowanych w PUP)
 - e) Zaświadczenie o zatrudnieniu (dotyczy osób zatrudnionych)
 - f) Kserokopii legitymacji szkolnej/studenckiej oraz oryginału do wglądu (dotyczy osób uczących lub kształcących się)
 - g) Zaświadczenie o zarejestrowaniu w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – KRUS (dotyczy rolników oraz domowników)
 - h) Kserokopia zaświadczenia o stopniu niepełnosprawności
4. Wzory powyższych dokumentów dostępne są:
- a) W biurze projektu Białkopodlaskiego Stowarzyszenia Rozwoju Regionalnego, ul. Księcia Witolda 21/ "I", 21-500 Biała Podlaska, tel. 724-600-303, tel. kom. 725-520-202, e-mail: info@bsrr.pl
 - b) W biurze partnera projektu, ul. Reformacka 10, 21-500 Biała Podlaska, tel, e-mail: bialapodlaska@leaderschool.pl, tel. 83 342 43 43, kom. 517 870 434
 - c) Na stronie internetowej Białkopodlaskiego Stowarzyszenia Rozwoju Regionalnego www.bsrr.pl (w zakładce: projekty realizowane „JA Językowa Akademia – AJ Akademia Języka”) oraz na stronie Partnera projektu www.bialapodlaska.leaderschool.com.pl
5. Dokumenty wymienione w par.4 ust 3. Należy złożyć w biurze projektu (Białkopodlaskie Stowarzyszenie Rozwoju Regionalnego, ul. Księcia Witolda 21/ "I", 21-500 Biała Podlaska) lub w sekretariacie Partnera projektu (ul. Reformacka 10, 21-500 Biała Podlaska)

§ 5

Zasady rekrutacji

1. Proces rekrutacji obejmujący informację o projekcie oraz udostępnienie Regulaminu rozpocznie się w październiku 2013 roku.
2. Rekrutacja będzie się odbywała od 1 października 2013 r. do 30 czerwca 2014 r.
3. Rekrutacja odbywać się będzie w sposób ciągły, do skompletowania list osób biorących udział w szkoleniach.
4. Za rekrutację odpowiedzialna będzie trzyosobowa Komisja Rekrutacyjna w składzie: koordynator projektu, Specjalista ds. monitoringu oraz przedstawiciel Partnera.
5. Do projektu zrekrutowanych zostanie 144 osób w tym:
 - 72 osoby w wieku powyżej 50 roku życia
 - 44 osoby niepełnosprawne (28 kobiet i 16 mężczyzn)
 - 39 osób bezrobotnych (28 kobiet i 11 mężczyzn)
 - 27 osób nieaktywnych zawodowo (18 kobiet i 9 mężczyzn)



Projekt „JA Językowa Akademia – AJ Akademia Języka” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 78 osób zatrudnionych (48 kobiet i 30 mężczyzn)
6. Rekrutacja Uczestników/Uczestniczek projektu będzie prowadzona zgodnie z polityką równych szans, zapewniająca równy dostęp do udziału w projekcie bez względu na wiek, płeć i stopień niepełnosprawności.
 7. O przyjęciu do projektu decydować będzie Komisja Rekrutacyjna składająca się z koordynator projektu, Specjalista ds. monitoringu oraz przedstawiciel Partnera w zależności od gimnazjum w którym będzie prowadzona rekrutacja.
 8. Proces rekrutacji będzie obejmował następujące etapy:
 - a) Przyjmowanie formularzy zgłoszeniowych oraz pozostałych wymaganych dokumentów wraz z testem wstępnym z j. angielskiego i ankietą potrzeb szkoleniowych;
 - b) sprawdzenie kompletności i poprawności formalnej dostarczonych dokumentów oraz ocenę kwalifikowalności Kandydatów/Kandydatek;
 - c) Zakwalifikowanie lub odrzucenie Kandydatów/Kandydatek oraz przydział osób do poszczególnych grup;
 - d) Sporządzanie protokołu z rekrutacji.
 9. W trakcie procesu rekrutacji osoby z niżej wskazanych grup otrzymają **dotatkowe punkty za spełnianie każdego z poniżej wymienionych kryteriów** (za spełnienie 1 kryterium – 1 punkt).
Kryteria rekrutacji:
 - osoby po 50 roku życia - ze względu na brak umiejętności poruszania się po rynku usług edukacyjnych oraz stereotypowe podejście do tej grupy wiekowej na rynku pracy;
 - osoby niepełnosprawne - ze względu na uprzedzenia i stereotypy społeczne;
 - osoby z terenów wiejskich - ze względu na znaczną odległość od ośrodków szkoleniowych oraz na wyrównywanie szans między terenami wiejskimi i miejskimi;
 - osoby z niskim wykształceniem – ze względu na brak wiary we własne możliwości płynące z uczestnictwa w edukacji oraz negatywne nastawienie do edukacji;
 - osoby ze słabą znajomością języków obcych (na podstawie testu) – ze względu na niski poziom kompetencji kluczowych (test napisany poniżej 60%);
 - kobiety - ze względu na uprzedzenia i stereotypy społeczne.
 10. Do projektu przyjmowane będą osoby z niską znajomością j. angielskiego – poniżej poziomu A2.
 11. Uczestnicy/Uczestniczki projektu będą rekrutowani na listy według ich statusu na rynku pracy (do osiągnięcia limitu kobiet i mężczyzn zgodnie z tabelą 3.2.1 wniosku aplikacyjnego oraz § 4 pkt 2 Regulaminu). Listy Kandydatów dla poszczególnych statusów Uczestników/Uczestniczek zostaną ułożone wg malejącej liczby punktów (przykładowo osoby mające największą liczbę punktów wśród osób posiadających status bezrobotnego będą zajmowały pierwsze pozycje na listach os. bezrobotnych). Ponadto Lider projektu będzie weryfikował limity osób niepełnosprawnych (44 miejsca) oraz 50+ (72 miejsca).



Projekt „JA Językowa Akademia – AJ Akademia Języka” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

12. Komisja Rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji Uczestników/Uczestniczek projektu, biorąc pod uwagę następujące kryteria:
 - a) kompletność i poprawność formalną dokumentów wymienionych w § 4 pkt 3 Regulaminu;
 - b) konieczność wyłonienia odpowiedniej liczby Uczestników/Uczestniczek projektu, o których mowa w § 4 pkt 2 Regulaminu, w celu spełnienia założonych w Projekcie wskaźników;
 - c) fakt zapoznania się z treścią Regulaminu oraz pisemne potwierdzenie akceptacji wszystkich jego postanowień
 - d) kolejność zgłoszeń (w przypadku ilości zgłoszeń przekraczających limit osób założonych dla danej grupy osób)
13. Proces rekrutacyjny będzie obejmował następujące etapy:
 - a) przyjmowanie Formularzy Zgłoszeniowych oraz pozostałych wymaganych dokumentów;
 - b) sprawdzenie kompletności i poprawności formalnej dostarczonych dokumentów oraz ocenę kwalifikowalności Kandydata/Kandydatki;
 - c) zakwalifikowanie lub odrzucenie Kandydata/Kandydatki na poszczególne zajęcia oraz sporządzenie list podstawowych (do każdego zajęcia) i rezerwowych Uczestników/Uczestniczek projektu (w przypadku, gdy liczba chętnych spełniających kryteria formalne, przewyższy liczbę miejsc przewidzianą na daną grupę), oraz sporządzenie protokołów z rekrutacji
14. Listy Uczestników/Uczestniczek projektu będą ustalane przez Komisję Rekrutacyjną i ostatecznie zatwierdzane przez Lidera projektu.
15. Informacja o ostatecznym zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie oraz o terminie i miejscu realizacji usług zostanie przekazana Uczestnikom/Uczestniczkom drogą telefoniczną lub pocztową.
16. Osoby z list rezerwowych będą zakwalifikowane do udziału w projekcie w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych (przed rozpoczęciem zajęć lub w jego początkowej fazie – maksymalnie do 20% zrealizowanych godzin).
17. Osoby z list rezerwowych otrzymają wsparcie niewykorzystane przez osobę, którą zastąpiły.
18. Po zakwalifikowaniu Uczestników/Uczestniczek do udziału w projekcie, ale przed pierwszymi zajęciami szkoleniowymi (najpóźniej w dniu pierwszych zajęć) podpisuje umowę szkoleniową.
19. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna i wiążąca.
20. Przystąpienie Uczestnika/Uczestniczki do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.

§ 6

Zakres wsparcia Uczestników/Uczestniczek projektu w ramach projektu

1. Rodzaj wsparcia oferowany w ramach projektu obejmuje szkolenie z języka angielskiego na poziomie podstawowym (3 moduły łącznie) w wymiarze 180 godzin na osobę w tym:
 - szkolenie z j. angielskiego poziom A1 – 120 godz./os (2 moduły)
 - szkolenie z j. angielskiego poziom A2 – 60 godz./os (1 moduł)
2. Zapewniamy bezpłatne przystąpienie do egzaminu zewnętrznego TELC na obu poziomach tj. A1 i A2.

LIDER PROJEKTU: *Bialskopodlaskie Stowarzyszenie Rozwoju Regionalnego, ul. Księcia Witolda 21/I, 21-500 Biała Podlaska*

PARTNER PROJEKTU: *„LEADER SCHOOL” Sylwia Sawicka, ul. Reformacka 10, 21-500 Biała Podlaska*



Projekt „JA Językowa Akademia – AJ Akademia Języka” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Początkiem udziału w projekcie jest moment podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie na dzień wyświadczenia pierwszej usługi. Udział w projekcie Uczestnika/Uczestniczki kończy się w momencie przystąpienia do egzaminu zewnętrznego na poziomie A2.

§ 7

Organizacja usług w ramach projektu

1. Pierwsze usługi szkoleniowe rozpoczną się w październiku 2013 r. Kolejne grupy szkoleniowe będą uruchamiane w kolejnych miesiącach. Szkolenia będą organizowane w grupach 12- osobowych. Odbywać się będą w dni robocze, średnio dwa razy w tygodniu po 2 godziny lekcyjne lub w weekendy po 4 godz. lekcyjne zgodnie z harmonogramem – w terminach dogodnych dla Uczestników/Uczestniczek.
2. W ramach projektu zostanie utworzonych i zrealizowanych zgodnie z harmonogramem 12 grup szkoleniowych.
3. Uczestnicy/Uczestniczki szkoleń otrzymają zaświadczenie o ukończeniu szkolenia.
4. Osoby, które pomyślnie zdadzą egzamin zewnętrzny TELC, otrzymają certyfikat potwierdzający znajomość języka na obu poziomach tj. A1 i A2
5. Fakt otrzymania zaświadczenia i certyfikatu Uczestnik/Uczestniczka projektu potwierdzają własnoręcznym podpisem.
6. Warunkiem ukończenia szkolenia jest udział w co najmniej 80% godzin szkoleniowych na zajęciach
7. Nieobecność na zajęciach na większej niż 20% liczbie zajęć, wynikająca z przyczyn zależnych od Uczestnika/Uczestniczki, może skutkować obciążeniem go/jej kosztami szkolenia w wysokości kwoty wsparcia przewidzianego w projekcie dla tego Uczestnika/Uczestniczki w wysokości **3 409,80 zł**.

§ 8

Prawa i obowiązki Uczestników/Uczestniczek projektu

1. Każdy Uczestnik/Uczestniczka projektu posiada prawo do:
 - Nieodpłatnego udziału w szkoleniu, na które został zakwalifikowany przez Komisję Rekrutacyjną
 - Bezpłatnych materiałów szkoleniowych (podręczniki). W przypadku rezygnacji w początkowej fazie szkolenia Uczestnik/Uczestniczka jest zobowiązana do zwrotu wszystkich materiałów szkoleniowych, które zostaną przekazane kolejnej osobie zakwalifikowanej do projektu
 - Wpływania na sposób prowadzenia zajęć poprzez zgłaszanie organizatorowi/wykładowcy uwag i wszelakich propozycji zmian
 - Otrzymania zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo w szkoleniu (dotyczy Uczestników/Uczestniczek, którzy ukończyli szkolenie, tj. uzyskali minimum 80% frekwencji na zajęciach)
2. Uczestnicy/Uczestniczki projektu są zobowiązani do:
 - przestrzegania niniejszego Regulaminu,
 - regularnego uczestnictwa w zajęciach – udział w min. 80 % zajęć,



Projekt „JA Językowa Akademia – AJ Akademia Języka” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- punktualnego stawiania się na zajęcia,
- każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach (poprzez złożenie podpisu na liście obecności),
- pisemnego usprawiedliwienia każdorazowej nieobecności na zajęciach (jedynym usprawiedliwieniem nieobecności Uczestnika/Uczestniczki projektu na poszczególnych zajęciach jest udokumentowana choroba lub wypadek losowy),
- rzetelnego przygotowywania się do zajęć zgodnie z poleceniami trenerów,
- wypełniania ankiet monitorujących i ewaluacyjnych dotyczących realizacji projektu (podane informacje wykorzystywane będą do wywiązania się Projektodawcy projektu z obowiązków sprawozdawczych z realizacji projektu wobec Instytucji Pośredniczącej),
- przestrzegania przepisów BHP oraz ppoż. w czasie trwania zajęć,
- szanowania mienia (sale/pomoce dydaktyczne) Projektodawcy i Partnera projektu, w których i przy użyciu których prowadzone będą zajęcia organizowane w ramach projektu.
- Udział w egzaminie zewnętrznym na zakończenie szkolenia z j. angielskiego potwierdzającym nabyte umiejętności zgodnie z TELC na poziomie A1 i A2

§ 9

Zasady monitoringu Uczestników/Uczestniczek projektu

1. Uczestnicy/Uczestniczki projektu są zobowiązani do:
 - każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach. potwierdzenie obecności następuje poprzez złożenie podpisu na liście obecności
 - pisemnego informowania personelu projektu o każdorazowej nieobecności na szkoleniu i przyczynach
 - informowania personelu projektu o ewentualnych zmianach swojej sytuacji zawodowej
 - wypełniania ankiet monitorujących i ewaluacyjnych dotyczących realizacji projektu
2. Informacje o których mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu będą wykorzystywane do wywiązania się Projektodawcy projektu z obowiązków sprawozdawczych z realizacji projektu wobec Instytucji Pośredniczącej I stopnia

§ 10

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.
2. Uzasadnione przypadki o których mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu niezależnie od Uczestnika/Uczestniczki projektu nie skutkują obciążeniem go/jej kosztami szkolenia w wysokości podanej w § 7 pkt 7 Regulaminu



Projekt „JA Językowa Akademia – AJ Akademia Języka” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Lider projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/Uczestniczki projektu z listy Uczestników/Uczestniczek projektu w przypadku naruszenia przez niego/nią niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego/innej Uczestnika/ Uczestniczki projektu lub personelu projektu, udowodnionego aktu kradzieży i/lub wandalizmu. W w/w przypadku skutkują obciążeniem go/jej kosztami szkolenia w wysokości podanej w § 7 pkt 7 Regulaminu
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/Uczestniczki projektu z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego/jej miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, zgodnie z zasadami zawartymi w § 5 Regulaminu.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Koordynatora.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Lidera projektu, w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.
3. Regulamin wchodzi w życie w dniu 4 października 2013 roku.

Opracował:

.....

Koordynator projektu

Zatwierdzam:

.....

Wiceprzewodniczący Zarządu