

REGULAMIN PROJEKTU

„Zatrudnij się sam”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa ogólne warunki uczestnictwa w ramach projektu „Zatrudnij się sam”
2. Projekt „Zatrudnij się sam” jest realizowany przez Fundację Aktywności Obywatelskiej (Lider Projektu) i Białkopodlaskie Stowarzyszenie Rozwoju Regionalnego (Partner Projektu).
3. Projekt jest realizowany w ramach Działania 6.2 „Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia” Priorytetu VI Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa na podstawie Umowy nr POKL.06.02.00-06-013/10-00 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie w dniu 20.08.2010 r.
4. Projekt realizowany jest w terminie od 01.10.2010 r. – do 30.04.2012 r. na terenie województwa lubelskiego.

§ 2

Słownik terminów

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- **Projekt** – projekt „Zatrudnij się sam”.
- **IW/IP2/IOK** – Instytucja Wdrażająca/Instytucja Pośrednicząca II stopnia/Instytucja Ogłaszająca Konkurs – Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie.
- **Beneficjent/Projektodawca/Lider Projektu** - Fundacja Aktywności Obywatelskiej (FAO).
- **Partner** – Białkopodlaskie Stowarzyszenie Rozwoju Regionalnego (BSRR).
- **Kandydat/Kandydatka** – osoba starająca się o udział w Projekcie.

Projekt **ZATRUDNIJ SIĘ SAM** jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- **Uczestnik(Uczestniczka) projektu/Beneficjent(beneficjenta) Pomocy (BP)** – osoba fizyczna zamierzająca rozpocząć działalność gospodarczą (w tym założyć spółdzielnię lub spółdzielnię socjalną) w ramach Działania 6.2 *Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia*. W trakcie realizacji projektu Beneficjent pomocy może zmienić swój status z „osoby fizycznej zamierzającej rozpocząć działalność gospodarczą” na „osobę fizyczną, która założyła działalność gospodarczą (w tym założyła spółdzielnię lub spółdzielnię socjalną) w trakcie korzystania ze wsparcia szkoleniowo-doradczego w ramach projektu”; osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie oraz Dokumentacji Konkursowej.
- **Komisja Rekrutacyjna** – Komisja powoływana przez Beneficjenta (Projektodawcę)/Partnera w celu wyboru Beneficjentów/Beneficjentelek pomocy spośród wszystkich osób, które zgłosiły chęć udziału w projekcie. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele Beneficjenta (Projektodawcy), Partnera oraz dodatkowo przedstawiciele IOK, a także w razie potrzeb inni eksperci zewnętrzni powołani przez IOK lub Projektodawcę i Partnera. Komisja Rekrutacyjna będzie organem oceniającym formularze rekrutacyjne i dokonującym kwalifikacji uczestników do Projektu.
- **Komisja Oceny Wniosków (KOW)**– Komisja powoływana przez Beneficjenta (Projektodawcę) w celu oceny merytorycznej wniosków o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości oraz finansowego wsparcia pomostowego. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele Beneficjenta, Partnera oraz dodatkowo przedstawiciele IOK.
- **Pomoc de minimis** – pomoc udzielana zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379, z 28.12.2006 r. oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 6 maja 2008 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach PO KL (Dz.U.2008.90.557 z późn. zm.). Charakter pomocy de minimis posiada przekazywana przez Beneficjenta(projektodawcę)/Partnera Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu: pomoc w formie środków na rozwój przedsiębiorczości, pomoc w formie finansowego wsparcia pomostowego w okresie 6 miesięcy (podstawowe wsparcie pomostowe) lub do 12 miesięcy (przedłużone wsparcie pomostowe), wsparcie w formie doradztwa po rozpoczęciu przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu działalności gospodarczej.
- **Pomoc publiczna** - wszelka pomoc przyznana przez państwo członkowskie lub przy użyciu zasobów państwowych w jakiegokolwiek formie, która zakłóca lub grozi zakłóceniem konkurencji poprzez sprzyjanie niektórym przedsiębiorstwom lub produkcji niektórych towarów oraz wpływająca tym samym na wymianę handlową między państwami członkowskimi.
- **Przedsiębiorca** - zgodnie z Ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy - osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną - wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą. Za przedsiębiorców uznaje się także wspólników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej.

Projekt **ZATRUDNIJ SIĘ SAM** jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- **Przedsiębiorstwo** - podmiot gospodarczy tj. podmiot dopuszczony przez przepisy prawa do prowadzenia działalności gospodarczej (wytwórczej, budowlanej, handlowej, usługowej) prowadzonej w celach zarobkowych na własny rachunek.
- **Spółdzielnia** - dobrowolne zrzeszenie nieograniczonej liczby osób, o zmiennym składzie osobowym i zmiennym funduszu udziałowym, które w interesie swoich członków prowadzi wspólną działalność gospodarczą.
- **Spółdzielnia socjalna** - zrzeszenie osób, w przeważającej liczbie zagrożonych wykluczeniem społecznym, które wspólnie, w oparciu o osobistą pracę, prowadzą przedsiębiorstwo i realizują cele społecznej oraz zawodowej reintegracji.
- **Biuro projektu:** biuro w którym realizowany jest projekt tj.: Fundacja Aktywności Obywatelskiej, ul. Dolna 3-go Maja 8/2, 20-079 Lublin oraz Białkopodlaskie Stowarzyszenie Rozwoju Regionalnego ul. Stacyjna 4A, 21-500 Biała Podlaska.

§ 3

Nabór kandydatów

1. W projekcie mogą uczestniczyć osoby fizyczne, zamierzające rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej, zamieszkałe na terenie województwa lubelskiego.
2. Nabór Kandydatów/Kandydatek do udziału w projekcie przeprowadzi Projektodawca – Fundacja Aktywności Obywatelskiej oraz Partner - Białkopodlaskie Stowarzyszenie Rozwoju Regionalnego
3. Rekrutacja będzie odbywać się w grudniu 2010 r.
4. Komisja Rekrutacyjna łącznie zakwalifikuje do projektu 28 osób w tym: 14 osób zakwalifikuje Lider Projektu, 14 osób zakwalifikuje Partner. O zakwalifikowaniu decydować będzie liczba uzyskanych punktów podczas rekrutacji.
5. Warunkiem przystąpienia do Projektu jest wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego z załącznikami według wzoru zamieszczonego na stronie internetowej Beneficjenta www.fao.org.pl oraz Partnera www.bsrr.pl
6. Szczegółowe informacje odnośnie kryteriów kwalifikacyjnych i naboru uczestników znajdują się w odrębnym Regulaminie Rekrutacji do projektu.

§ 4

Realizacja projektu

Realizacja projektu obejmie następujące zadania:

- Wsparcie szkoleniowo – doradcze
- Środki finansowe na rozwój przedsiębiorczości
- Wsparcie pomostowe podstawowe (środki finansowe + doradztwo specjalistyczne)
- Wsparcie pomostowe przedłużone (środki finansowe + doradztwo specjalistyczne)

§ 5

Wsparcie szkoleniowo-doradcze

1. Realizacja wsparcia szkoleniowo – doradczego będzie odbywać się w styczniu/lutym 2011 r.
2. Wsparcie szkoleniowo-doradcze udzielane będzie na podstawie Umowy o świadczeniu usług szkoleniowo-doradczych, zawartej pomiędzy Uczestnikiem/Uczestniczką projektu a Beneficjentem/Partnerem.
3. Uczestnicy/Uczestniczki projektu obowiązkowo biorą udział w bezpłatnym bloku szkoleniowo-doradczym.
4. Wsparcie szkoleniowo – doradcze obejmować będzie:
 - a) bezpłatne szkolenie w wymiarze 56 godzin szkoleniowych (7 dni), dwie grupy 14-osobowe. Szkolenia odbywać się będą w Białej Podlaskiej i Lublinie. Szkolenie obejmować będzie zagadnienia związane z zakładaniem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej.
 - b) bezpłatne doradztwo podstawowe - zawodowe (3 godziny na uczestnika projektu). Będą to indywidualne spotkania z doradcą zawodowym na którym zostaną opracowane Indywidualne Plany Działań dla każdego z Beneficjentów/Beneficjentek Pomocy. Przeanalizowane zostaną potrzeby doradczo – szkoleniowe każdego z Uczestników/Uczestników projektu.
 - c) bezpłatne doradztwo podstawowe - przedsiębiorczość (7 godzin na uczestnika projektu). Podczas spotkań z doradcą opracowane zostaną biznes plany oraz zostaną podjęte tematy odnośnie do zakładania działalności gospodarczej.
5. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązuje się do uczestnictwa w minimum 80% bloku szkoleniowo-doradczych pod rygorem skreślenia z listy uczestników projektu.

Projekt **ZATRUDNIJ SIĘ SAM** jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

6. Uczestnikom/Uczestniczkom projektu nie przysługuje dodatek szkoleniowy, ani zwrot kosztów dojazdu na szkolenie i doradztwo.
7. Uczestnicy/Uczestniczki projektu są zobowiązani do podpisywania listy obecności na zajęciach szkoleniowych oraz formularza wykonania usługi doradczej w trakcie korzystania z usług doradczych.

§ 6

Wsparcie finansowe – ogólne warunki

1. Podstawowym kryterium starania się o pomoc finansową oferowaną w projekcie jest ukończenie 80 % bloku szkoleniowo - doradczego.
2. Uczestnicy/Uczestniczki projektu będą mogli ubiegać się o następujące wsparcie finansowe: jednorazowe środki finansowe na rozwój przedsiębiorczości, podstawowe wsparcie pomostowe na okres pierwszych 6 miesięcy działalności gospodarczej liczonych od dnia rozpoczęcia działalności, przedłużone wsparcie pomostowe na kolejne 6 miesięcy. Wsparcie pomostowe wypłacane będzie nie dłużej niż przez 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.
3. Uczestnicy/Uczestniczki projektu są uprawnieni do złożenia w wyznaczonym terminie „Wniosku o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości”, „Wniosku o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego”, „Wniosku o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego” wraz z Biznes Planami i wymaganymi załącznikami. Z osobami, których wnioski zostały pozytywnie ocenione przez Komisję Oceny Wniosków (KOW) oraz zarekomendowane do realizacji, podpisane zostaną umowy na otrzymanie w/w wsparcia finansowego.
4. Środki finansowe na rozwój przedsiębiorczości przyznawane są w wysokości do 40 000,00 zł. (słownie: czterdzieści tysięcy złotych)
5. Wsparcie pomostowe przyznawane jest do wysokości 650,00 zł . (słownie: sześćset pięćdziesiąt złotych) miesięcznie na przedsiębiorcę z przeznaczeniem na finansowanie bieżącej działalności przez okres 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej oraz od siódmego do dwunastego miesiąca w przypadku przedłużonego wsparcia pomostowego.
6. Środki pieniężne udzielone w ramach projektu Beneficjentom pomocy w postaci środków finansowych na rozpoczęcie działalności gospodarczej, wsparcia pomostowego podstawowego/przedłużonego oraz wsparcia szkoleniowo – doradczego (po podpisaniu stosownych umów) stanowią pomoc de minimis.

Projekt **ZATRUDNIJ SIĘ SAM** jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązany jest do prowadzenia działalności gospodarczej, na założenie której otrzymał wsparcie finansowe, przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.
8. Szczegółowe warunki otrzymania wsparcia finansowego reguluje odrębny „Regulamin przyznawania środków finansowych na rozpoczęcie działalności gospodarczej” oraz umowy pomiędzy Beneficjentem/Beneficjentką Pomocy,
a Projektodawcą/Partnerem dotyczące poszczególnych rodzajów wsparcia.
9. Beneficjent/Partner zastrzega sobie, że wypłata Środków finansowych na rozpoczęcie działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego nastąpi dopiero w momencie otrzymania przeznaczonych na ten cel środków od Instytucji Pośredniczącej i spełnieniu wszystkich warunków właściwej umowy przez Beneficjenta/Beneficjentki Pomocy.

§ 7

Środki finansowe na rozwój przedsiębiorczości

1. Środki finansowe na rozwój przedsiębiorczości przyznawane będą na podstawie składanego przez Beneficjenta/Beneficjentki Wniosku o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości.
2. Wysokość środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości uzależniona jest od wysokości wydatków inwestycyjnych, na pokrycie, których ubiegać się będzie Uczestnik/Uczestniczka projektu i nie może przekraczać maksymalnej wartości 40 000,00 zł. Beneficjent nie ma obowiązku wniesienia wkładu własnego.
3. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma obowiązek wnieść zabezpieczenie prawidłowej realizacji projektu w postaci *weksła in blanco* wraz z deklaracją wekslową osób fizycznych.
4. W przypadku, gdy Uczestnicy/Uczestniczki projektu wnioskować będą o kwoty niższe niż maksymalna, środki finansowe mogą zostać udzielone większej liczbie osób.
5. Środki finansowe na rozwój przedsiębiorczości przyznawane będą na podstawie składanego wniosku i na zasadach określonych w Umowie na otrzymanie wsparcia finansowego.
6. Wnioski o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości rozpatruje KOW na podstawie Regulaminu Komisji Oceny Wniosków.



Projekt **ZATRUDNIJ SIĘ SAM** jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7. Zasady wydatkowania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości określone są w Umowie na otrzymanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości oraz Regulaminie przyznawania środków finansowych na rozpoczęcie działalności gospodarczej.
8. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązany jest rozliczyć poniesione wydatki w terminie 30 dni roboczych od dnia zakończenia wydatkowania środków wskazanego w Umowie na otrzymanie wsparcia. Beneficjent/Beneficjentka pomocy przedstawia Beneficjentowi/Partnerowi zestawienie wydatków inwestycyjnych wraz z dokumentami potwierdzającymi ich poniesienie, takimi jak:
 - a) kopie faktur lub innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości księgowej,
 - b) kopie dokumentów potwierdzających odbiór urządzeń lub wykonanie prac,
 - c) w przypadku zakupu urządzeń, które nie zostały zamontowane kopie protokołów odbioru urządzeń lub przyjęcia materiałów, z podaniem miejsca ich składowania,
 - d) kopie wyciągów bankowych z rachunku Uczestnika/Uczestniczkę Projektu lub przelewów bankowych potwierdzających dokonanie płatności,
 - e) kopie innych dokumentów potwierdzających prawidłową realizację inwestycji.

§ 8

Wsparcie pomostowe dla Uczestników/Uczestniczek projektu

1. Wsparcie pomostowe zarówno podstawowe jak i przedłużone dla Uczestników/Uczestniczek projektu będzie prowadzone w dwóch formach:
 - Środki finansowe
 - Doradztwo specjalistyczne
2. **Podstawowe wsparcie pomostowe:**
 - a) Przyznane będzie 18 Uczestnikom/Uczestniczkom projektu (9 osób u Lidera, 9 osób u Partnera) na Wniosek Beneficjenta Pomocy przez okres do 6 miesięcy liczonych od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.
 - b) Podstawowe wsparcie pomostowe przyznawane będzie na podstawie składanego przez Beneficjenta/Beneficjentkę Projektu Wniosku o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego.

Projekt **ZATRUDNIJ SIĘ SAM** jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- c) Wnioski wraz z załącznikami rozpatrywane będą przez KOW. Decyzję o przyznaniu podstawowego wsparcia pomostowego podejmuje Beneficjent i Partner, który wypłaca środki Uczestnikowi/Uczestniczce z puli środków zarezerwowanych na ten cel w projekcie.
- d) W przypadku przyznania podstawowego wsparcia pomostowego Beneficjent/Partner zawiera ją z Uczestnikiem/Uczestniczką projektu Umowę o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego.
- e) Finansowe wsparcie pomostowe wypłacane jest w comiesięcznych transzach w wysokości nie przekraczającej kwoty 650,00 zł. Wypłacane ono będzie w okresie od marca 2011 r. do sierpnia 2011 r.
- f) W ramach podstawowego wsparcia pomostowego Przedsiębiorca może sfinansować następujące wydatki: koszty ZUS, koszty administracyjne (w tym koszty czynszu lub wynajmu pomieszczeń bezpośrednio związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą), koszty eksploatacji pomieszczeń (w tym m.in. opłaty za energię elektryczną, ciepłą, gazową i wodę), koszty opłat telekomunikacyjnych, koszty usług pocztowych, koszty usług kserograficznych, koszty usług księgowych, koszty związane z ubezpieczeniem osób i/lub mienia związane bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą, koszty usług prawnych, koszty drobnych materiałów biurowych, koszty działań informacyjno-promocyjnych.
- g) Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązany jest rozliczyć się w terminie do 10 dnia kalendarzowego po upływie miesiąca za który przysługiwała dana transza podstawowego wsparcia pomostowego Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązany jest przedstawić Beneficjentowi/Partnerowi zestawienie wydatków inwestycyjnych wraz z dokumentami (kopie) potwierdzającymi ich poniesienie.
- h) Beneficjent/Partner zastrzega sobie, że wypłata podstawowego wsparcia pomostowego nastąpi dopiero w momencie otrzymania przeznaczonych na ten cel środków od Instytucji Pośredniczącej i spełnieniu wszystkich warunków właściwej umowy przez Uczestnika projektu.
- i) W ramach podstawowego wsparcia pomostowego świadczone będzie doradztwo specjalistyczne od momentu rozpoczęcia działalności gospodarczej. Wsparciem doradczym zostanie objętych 18 Uczestników/Uczestniczek projektu (9 osób u Lidera, 9 osób u Partnera). Każda z osób odbędzie indywidualne spotkania z doradcą w wymiarze 20 godzin na osobę. Doradztwo specjalistyczne będzie świadczone w terminie od marca 2011 r. do sierpnia 2011 r.

Projekt **ZATRUDNIJ SIĘ SAM** jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Przedłużone wsparcie pomostowe

- a) Przyznawane będzie 6 Uczestnikom/Uczestniczkom projektu (3 osoby u Lidera, 3 osoby u Partnera) na ich wniosek przez okres 6 miesięcy od dnia zakończenia korzystania z podstawowego wsparcia pomostowego, nie dłużej niż do 12 miesiąca prowadzenia działalności gospodarczej (liczonych od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej).
- b) Wniosek o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego składany jest przez Beneficjenta/Beneficjentkę Pomocy nie później niż w piątym miesiącu otrzymywania podstawowego wsparcia pomostowego.
- c) Wnioski wraz z załącznikami rozpatrywane będą przez KOW. Decyzję o przyznaniu przedłużonego wsparcia pomostowego podejmuje Beneficjent/Partner, który wypłaca środki uczestnikowi z puli środków zarezerwowanych na ten cel w projekcie.
- d) W przypadku przyznania przedłużonego wsparcia pomostowego Beneficjent/Partner zawiera z Uczestnikiem/Uczestniczką projektu Umowę o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego.
- e) Finansowe wsparcie pomostowe wypłacane jest w comiesięcznych transzach w wysokości nie przekraczającej kwoty 650,00 zł. Wypłacane ono będzie w okresie od września 2011 r. do lutego 2012 r.
- f) W ramach przedłużonego wsparcia pomostowego Przedsiębiorca może sfinansować następujące wydatki: koszty ZUS, koszty administracyjne (w tym koszty czynszu lub wynajmu pomieszczeń bezpośrednio związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą), koszty eksploatacji pomieszczeń (w tym m.in. opłaty za energię elektryczną, ciepłą, gazową i wodę), koszty opłat telekomunikacyjnych, koszty usług pocztowych, koszty usług kserograficznych, koszty usług księgowych, koszty związane z ubezpieczeniem osób i/lub mienia związane bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą, koszty usług prawnych, koszty drobnych materiałów biurowych, koszty działań informacyjno-promocyjnych.
- g) Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązany jest rozliczyć się w terminie do 10 dnia kalendarzowego po upływie miesiąca za który przysługiwała dana transza przedłużonego wsparcia pomostowego Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązany jest przedstawić Beneficjentowi/Partnerowi zestawienie wydatków inwestycyjnych wraz z dokumentami (kopie) potwierdzającymi ich poniesienie.
- h) Wnioski o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego rozpatruje Komisja Oceny Wniosków.



Projekt **ZATRUDNIJ SIĘ SAM** jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- i) Beneficjent/Partner zastrzega sobie, że wypłata przedłużonego wsparcia pomostowego nastąpi dopiero w momencie otrzymania przeznaczonych na ten cel środków od Instytucji Pośredniczącej i spełnieniu wszystkich warunków właściwej umowy przez Uczestnika projektu.
- j) W ramach przedłużonego wsparcia pomostowego świadczone będzie doradztwo specjalistyczne od dnia zakończenia korzystania z podstawowego wsparcia pomostowego, nie dłużej niż do 12 miesiąca prowadzenia działalności gospodarczej (liczonych od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej). Wsparciem doradczym zostanie objętych 6 Uczestników/Uczestniczek projektu (3 osób u Lidera, 3 osób u Partnera). Każda z osób odbędzie indywidualne spotkania z doradcą w wymiarze 15 godzin na osobę. Doradztwo specjalistyczne będzie świadczone w terminie od września 2011 r. do lutego 2012 r.

§ 9

Pomoc publiczna

1. Zasady dotyczące udzielania pomocy publicznej stosuje się do wsparcia udzielonego Uczestnikowi/Uczestniczce projektu od momentu rozpoczęcia działalności gospodarczej.
2. Pomoc publiczna jest udzielana zgodnie z zasadą de minimis.
3. Projektodawca/Partner wydaje Uczestnikowi/Uczestniczce zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis.

§ 10

Prawa i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Projektu

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:
 - Otrzymania materiałów szkoleniowych
 - Otrzymania zaświadczeń o ukończeniu szkolenia
 - Otrzymania środków finansowych w ramach podpisanych umów na jednorazowe środki finansowe na rozwój przedsiębiorczości, podstawowe wsparcie pomostowe, przedłużone wsparcie pomostowe.
 - Otrzymania zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis
2. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma obowiązek uczestniczenia w szkoleniu i korzystania z usług doradczych oraz potwierdzaniu własnoręcznym podpisem obecności zarówno na szkoleniu (lista obecności) jak i na doradztwie (karta usługi doradczej).



Projekt **ZATRUDNIJ SIĘ SAM** jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Uczestnicy/Uczestniczki projektu zobowiązani są do udzielania Instytucjom zaangażowanym w realizację Projektu niezbędnych informacji dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu.
4. Uczestnicy/Uczestniczki projektu zobowiązani są do stosowania wytycznych w zakresie informowania o współfinansowaniu przedsięwzięcia ze środków UE i źródłach otrzymanej pomocy.
5. Uczestnicy/Uczestniczki projektu są zobowiązani do dostarczenia wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów związanych z realizacją Projektu na każdą prośbę Beneficjenta/Partnera.
6. Uczestnik/Uczestniczka projektu, który nie podpisze zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie Podsystemu Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zostaje wykluczony z udziału w Projekcie.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Ostateczna interpretacja „Regulaminu projektu” należy do Lidera i Partnera projektu w oparciu o odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu, a także odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej.
2. Wszystkie rodzaje wniosków oraz umów zawieranych z Uczestnikami/Uczestniczkami projektów znajdują się jako załączniki do Regulaminu przyznawania środków oraz w dokumentacji konkursowej na stronie <http://www.wup.lublin.pl/pokl>.
3. Wszystkie dokumenty programowe dotyczące Uczestników/Uczestniczek i realizacji projektu dostępne będą w Biurze Projektu i na stronie internetowej Projektu.
4. Beneficjent/Partner nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących Działania 6.2 Program Operacyjny Kapitał Ludzki.
5. Beneficjent/Partner zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem zaakceptowania przez Instytucję Pośredniczącą II stopnia

Zatwierdzam:

**FUNDACJA AKTYWNOŚCI
OBYWATELSKIEJ**
20-079 Lublin, ul. Dolna 3-go Maja 8/2
tel./fax 81 532 25 52
NIP 946-24-56-064, REG. 060021248

PREZES FUNDACJI

Monika Dominik